

مدونة سلوك

المنظمة اليمنية لتعزيز النزاهة

مقدمة

تأسست المنظمة اليمنية لتعزيز النزاهة (OPI) في فبراير 2012 بهدف تعزيز قيم النزاهة والشفافية ومبادئ الحكم الرشيد، لتساهم بذلك مع بقية أطراف المنظومة الوطنية للنزاهة في اليمن في مكافحة الفساد، وتوفير أرضية صلبة لحكم رشيد يحقق تطلعات المواطنين، في وجود دولة مدنية ديمقراطية حديثة تحقق العدالة والمساواة لكل مواطنيها وتكون عنصراً فعالاً على المستويين الإقليمي والدولي.

ومن أجل تحقيق أهدافها، لا بد أن تلتزم المنظمة بالقيم والمبادئ المرتبطة بالحوكمة الرشيدة والديمقراطية المستندة إلى العمل بكفاءة وفعالية، في مجالات ممارسة الأنشطة وفي الاستخدام الأفضل للموارد المالية، وفي الحرص على إدارة المؤسسة من قبل مسؤوليها بطريقة يحتذى بها في تطبيقها للقانون واللوائح المساندة، وفي التزامها بأخلاقيات العمل المهني السليم.

ولذلك عملت المنظمة على إعداد هذه المدونة وهي معايير لأخلاقيات وسلوكيات العمل المهنية في المنظمة، تحدد للعاملين فيها من قيادات وموظفين ومتطوعين مجموعة القيم والقواعد السلوكية والممارسات التي ينبغي اتباعها أثناء أداء مهماتهم، على الصعيد الداخلي وعلاقاتهم فيما بينهم وعلى صعيد علاقاتهم بالعاملين والمستفيدين والشركاء والجمهور العام والمانحين.

وتتميز هذه المدونة عن النصوص القانونية بأنها التزام أخلاقي طوعي من قبل العاملين حيث يكون الضمير أداة رقابية داخلية فعالة.

✓ ونؤمن نحن العاملين في المنظمة اليمنية لتعزيز النزاهة أن جوهر عمل المنظمة هو خدمة المجتمع وتمكينه من المشاركة الفاعلة في الشأن العام.

✓ ونؤكد أن أداء دورنا عبر المنظمة ينطلق مما كفله لنا الدستور والمواثيق والاتفاقات الدولية التي وقعت وصادقت عليها اليمن.

✓ ونؤمن أن أداء هذا الدور يتطلب الالتزام بمبادئ ومعايير تهدف إلى ضمان النزاهة والشفافية والمساءلة في عملنا، لبناء جسور الثقة بيننا وبين المواطنين، وبقية الشركاء.

✓ ولأجل ذلك نؤكد التزامنا بقواعد هذه المدونة في سبيل تعزيز الأداء السليم للمنظمة والممارسة القويمة والتحلي بالنزاهة والشفافية ومبادئ الحكم الرشيد.

مبادئ عامة

تعتمد هذه المدونة على 4 مبادئ أساسية للواجبات الأخلاقية لسلوك الموظف أثناء تأديته لمهامه وهي:

1. احترام القانون: الخضوع للقواعد القانونية العامة والمنظمة للعمل.

2. النزاهة: تعزيز المصلحة العامة للمجتمع من خلال عدم منح أية معاملة تفضيلية لامبرر لها لأي جماعة أو فرد، أو التحيز ضد أي جماعة أو فرد، أو إساءة استعمال السلطة المخولة لتحقيق

(OPI) مؤسسة مدنية غير حكومية، وغير ربحية، معنية بتعزيز قيم النزاهة والشفافية ومكافحة الفساد، وترسيخ قواعد الحكم الرشيد.

تعمل (OPI) بشراكة فاعلة مع المؤسسات الرسمية والشعبية والشركاء الدوليين، من خلال تنظيم الحملات والندوات وحلقات النقاش والدورات التدريبية وإعداد الأدلة المتخصصة والدراسات والبحوث وإصدار النشرات الإلكترونية والمطبوعة.

تأسست (OPI) في صنعاء بترخيص رقم (619) من وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل.

(OPI) is a non-governmental and non-profit civil organization, established in Sana'a, under a registration No. (619) issued from Ministry of Labor and Social Affairs. The (OPI) concerned with promoting values of Integrity, Transparency and anti-corruption and enforcing good governance principles through campaigns, seminars, conferences, training courses, specialized manuals, studies, researches and printed and electronic newsletters.

مصالح خاصة، والالتزام بتغليب المصلحة العامة على المصلحة الشخصية عند نشوء تضارب بين هذه المصالح.

3. الشفافية: توفير وضمان الوصول إلى المعلومات المتعلقة بأداء وسياسات المنظمة بسهولة ويسر بما لا يخل بمبادئ القانون.

4. الأداء بكفاءة وفعالية: أداء الواجبات باجتهاد وبفاعلية والسعي لتقديم الخدمة للمواطنين بجودة عالية، وضمان عدم تبديد المال العام أو إساءة استعماله.

أهداف المدونة:

1. تحدد معايير السلوك والأخلاق المرغوبة والمتوقعة من قبل منتسبي المنظمة.
2. تعريف المواطنين بالسلوك المرغوب فيه والمتوقع من موظفي المنظمة.
3. الترويج للمعايير المهنية وأخلاقيات السلوك، وتقديم نموذج للمؤسسات الأخرى لتكون بناءة وشفافة.
4. المحافظة على الثقة المتبادلة بين منتسبي المنظمة والمواطنين ومختلف الشركاء.

واجبات القيادة في المنظمة

1. تبني مدونة السلوك والترويج لها وتدريب الموظفين عليها في مختلف المستويات الوظيفية.
2. الالتزام بتطوير كادر المنظمة عبر تدريبهم لتعزيز قدراتهم ورفع كفاءاتهم، وتوفير بيئة مناسبة لعمل الموظفين وحوافز مادية ومعنوية تساعد على تعزيز ولاء الموظف للمنظمة كمؤسسة.
3. تحديد المستويات الإدارية في المنظمة ومهام الإدارات والموظفين والوصف الوظيفي لهم، وحدود مسؤولياتهم، والعلاقة بين مختلف الإدارات في المنظمة، ونطاق الإشراف والرقابة والمساءلة.
4. تبني سياسات تضمن الحفاظ على حقوق المواطنين في الحصول على فرص متساوية في أنشطة المنظمة، بعيداً عن أية اعتبارات خاصة.
5. توفير برامج تضمن المشاركة الشعبية والتنوع الثقافي والديني وخصوصية المرأة، والشباب والفئات المهمشة، والأخذ بأراء شركاء المنظمة المتعلقة بعملها وتطويرها.
6. الالتزام بسياسة واضحة ومعلنة تجاه استقبال شكاوى الجمهور والتعامل معها بجدية.
7. توفر إمكانية وصول المواطنين للمعلومات عن أداء المنظمة بإجراءات سهلة ومعلنة، والالتزام بنشر التقارير المحاسبية للمنظمة على موقعها الإلكتروني سنوياً.
8. المحافظة على علاقات تعاونية وتشاركية مع المنظمات الأخرى والمؤسسات الرسمية ومؤسسات القطاع الخاص ووسائل الإعلام والجهات المانحة لخدمة الصالح العام.

قواعد لسلوك العاملين والمتطوعين في المنظمة

1. أحترم مواعيد العمل، وأحرص على تأدية عملي بدقة وأمانة وإخلاص وتجرد بعيداً عن أية اعتبارات قد تخل بوظيفتي.

(OPI) مؤسسة مدنية غير حكومية، وغير ربحية، معنية بتعزيز قيم النزاهة والشفافية ومكافحة الفساد، وترسيخ قواعد الحكم الرشيد. تعمل **(OPI)** بشراكة فاعلة مع المؤسسات الرسمية والشعبية والشركاء الدوليين، من خلال تنظيم الحملات والندوات وحلقات النقاش والدورات التدريبية وإعداد الأدلة المتخصصة والدراسات والبحوث وإصدار النشرات الإلكترونية والمطبوعة. تأسست **(OPI)** في صنعاء بترخيص رقم (619) من وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل.

(OPI) is a non-governmental and non-profit civil organization, established in Sana'a, under a registration No. (619) issued from Ministry of Labor and Social Affairs. The **(OPI)** concerned with promoting values of Integrity, Transparency and anti-corruption and enforcing good governance principles through campaigns, seminars, conferences, training courses, specialized manuals, studies, researches and printed and electronic newsletters.

2. أتقيد في سلوكي بقيم النزاهة، وأقوم بجميع الواجبات التي تفرضها علي طبيعة عملي وتفرضها القوانين واللوائح.
3. أحرص على تنمية قدراتي وكفاءتي العلمية والعملية، وأسعى للحصول على المهارات والمعلومات الضرورية التي تمكنني من القيام بالأعمال المطلوبة والمتوقعة مني بشكل أفضل.
4. أحرص على عدم الظهور بمظهر من شأنه المساس أو الإخلال بكرامة وظيفتي.
5. أبلغ إدارتي فوراً بأية مخالفة أو تهمة توجه إلي أو طلب للحضور إلى المحكمة أو غيرها من الملاحقات القانونية والقضائية، باستثناء ما يتعلق منها بحوادث شخصية بسيطة لا أكون فيها بموقع المتهم ولا تؤثر في سمعتي أو في سير عملي.
6. أستخدم الموارد المتاحة تحت تصرفي لتحقيق الأهداف العامة فقط وفي المجال المخصص لها، وأحافظ على الأموال والممتلكات العامة التي أستخدمها أثناء قيامي بواجبات وظيفتي.
7. أحافظ على تقديم الخدمات للجمهور بشكل حيادي بعيداً عن الفئوية الحزبية أو التعصب في المعتقدات والمصالح والاهتمامات الخاصة.
8. أحرص على عدم استخدام المعلومات التي أحصل عليها خلال أداء الوظيفة أو بعد ترك العمل العام لتحقيق مصالح خاصة.
9. أحرص على عدم استغلال موقعي الوظيفي لتحقيق مصالح شخصية أو عائلية أو حزبية أو لمكاسب مادية.
10. التزم بالإفصاح عن وجود تضارب في المصالح أثناء اتخاذ أي قرار، والتزم بالانسحاب من أية عملية تتعلق بقضية، ينشأ فيها تضارب بين مصلحة المؤسسة وأية مصالح شخصية.
11. أحترم التسلسل الإداري في اتصالاتي الوظيفية، وأنفذ ما يصدر إلي من أوامر وتعليمات في حدود القوانين واللوائح النافذة.
12. أعامل زملائي باحترام وتقدير، وأكون مستعداً للعمل كأحد أفراد الفريق في المنظمة.
13. أحترم كل القوانين واللوائح والتعليمات الصادرة بموجبها، وأحث المواطنين على احترامها.

(OPI) مؤسسة مدنية غير حكومية، وغير ربحية، معنية بتعزيز قيم النزاهة والشفافية ومكافحة الفساد، وترسيخ قواعد الحكم الرشيد.

تعمل **(OPI)** بشراكة فاعلة مع المؤسسات الرسمية والشعبية والشركاء الدوليين، من خلال تنظيم الحملات والندوات وحلقات النقاش والدورات التدريبية وإعداد الأدلة المتخصصة والدراسات والبحوث وإصدار النشرات الإلكترونية والمطبوعة.

تأسست **(OPI)** في صنعاء بترخيص رقم (619) من وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل.

(OPI) is a non-governmental and non-profit civil organization, established in Sana'a, under a registration No. (619) issued from Ministry of Labor and Social Affairs. The **(OPI)** concerned with promoting values of Integrity, Transparency and anti-corruption and enforcing good governance principles through campaigns, seminars, conferences, training courses, specialized manuals, studies, researches and printed and electronic newsletters.